



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

ที่ -

วันที่ ๔ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๒

เรื่อง ขอเชิญประชุมประจำเดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๒ (ครั้งที่ ๖/๒๕๖๒)

เรียน พนักงาน ลูกจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม มีข้อราชการที่จะแจ้งให้ทราบ และปรึกษาหารือแนวทางการปฏิบัติ และร่วมแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานของแต่ละด้าน ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง และเกิดผลประโยชน์สูงสุด

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม จึงขอเชิญท่าน เข้าร่วมประชุมประจำเดือนฯ ในวันอังคารที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๕.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลาดังกล่าว โดยพร้อมเพรียงกัน

(นายจารุบุตร สมิตะ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

นายก

กำหนดการ
ประชุมพนักงาน ลูกจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม
ประจำเดือนมีนาคม (ครั้งที่ ๖/๒๕๖๒)
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม
ในวันอังคารที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๕.๐๐ น.

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ๑. การการจัดทำโครงการริเริ่มต่างๆ ของแต่ละส่วน
 - ๒. การบริการข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนทราบ
 - ๓. แนวทางปฏิบัติในกรณีผู้ร้องเรียนในเรื่องต่างๆ
 - ๔. การดำเนินการตามนโยบายของรัฐมนตรี
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ผ่านมา
- ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง พิจารณาร่วมกัน
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

รายงานการประชุมพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างส่วนท้องถิ่น ร่วมกับผู้บริหารฯ

ครั้งที่ ๖/ ๒๕๖๒ วันพุธที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๒

เวลา ๑๕.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

ผู้เข้าประชุม

๑. นายสมนึก เลี้ยงพรม นายก อบต.หนองขาม
๒. นายมนตรี ดวงเงิน รองนายกฯ
๓. นายหมอน ชุ่มเกิด รองนายกฯ
๔. นายถาวร ลั่นเหลือ เลขานุการฯ

ลำดับที่	ชื่อ	ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายจารบุตร	สมัตตะ	ปลัด อบต.		
๒.	นางสาวกัญญา	เหิมทะยาน	หน.สำนักปลัด		
๓.	นางขวัญเรือน	เขตรักษา	ผอ.กองคลัง		
๔.	นายศิริศักดิ์	ศิริบุรี	ผอ.กองช่าง		
๕.	นางสายฝน	หงษ์เหลี่ยม	ผอ.กองการศึกษา		
๖.	น.ส.จรรยารัตน์	ปลายชัยภูมิ	ผอ.กองสวัสดิการฯ		
๗.	น.ส.วิชุดา	ทวีเงิน	นักวิชาการเงินฯ		
๘.	นางกุหลาบ	ศิริบุรี	นักทรัพยากรบุคคล		
๙.	น.ส.นันทพร	อัมประเสริฐ	นักวิชาการสาธารณสุข		
๑๐.	จ.อ.บุญจันทร์	นามมุงคุณ	เจ้าพนักงานธุรการ		
๑๑.	นายกันดินันท์	สุขดี	นักวิเคราะห์ฯ		
๑๒.	นางสาวมฤดี	ธัญญเจริญ	เจ้าพนักงานพัสดุ		
๑๓.	จ.อ.ปรีชา	มงคลพงษ์	เจ้าพนักงานป้องกันฯ		
๑๔.	นายจตุภูมิ	บุญศรี	จพง.จัดเก็บรายได้		
๑๕.	นายยุติธรรม	ชุกกลิน	นายช่างโยธา		
๑๖.	นางจิรนันท์	เสนาไทย	ผช.วิเคราะห์ฯ		
๑๗.	นางทาริกา	ปัสสาวะกั้ง	ผช.พัฒนาชุมชน		
๑๘.	นายอนุชิตชัย	ลั่นเหลือ	ผช.จนท.ธุรการ		
๑๙.	นางนันทนา	ลั่นเหลือ	ผช.จัดเก็บรายได้		
๒๐.	นายกฤษดา	หิรัญวรรณ	ผช.ช่างไฟฟ้า		
๒๑.	น.ส.นิรินธร	อุชาติ	ผช.จนท.พัสดุ		
๒๒.	นางกฤษดี	โคตรโย	ครูผู้ดูแลเด็ก		
๒๓.	นางนวลฉวี	บุญहरษา	ครูผู้ดูแลเด็ก		
๒๔.	นางสมร	หาญละคร	ครูผู้ดูแลเด็ก		
๒๕.	นางสุกัญญา	ทรัพย์สมบัติ	ครูผู้ดูแลเด็ก		
๒๖.	นายสุบรรณ	ศรีวังชัย	พนง.ขับรถขยะ		
๒๗.	นายประยูร	จันทโยธา	พนง.ประจํารถขยะ		
๒๘.	นายปรีชา	แต่งแดน	พนง.ประจํารถขยะ		
๒๙.	นายเกษมพล	ประจัญหาญ	พนง.ประจํารถขยะ		
๓๐.	นายสนธยา	ทวนชัยภูมิ	พนง.ประจํารถขยะ		
๓๑.	นางบังอร	ยอดสง่า	คณงานทั่วไป		
๓๒.	นายวุฒิพงษ์	หัตถโนนตุน	คณงานทั่วไป		
๓๓.	น.ส.ชลธิชา	หัตถโนนตุน	คณงานทั่วไป		
๓๔.	นายทองศักดิ์	ชัยชนะ	พนง.ผลิตน้ำประปา		
๓๕.	นายนคร	จวนชัยภูมิ	พนง.ผลิตน้ำประปา		

เริ่มประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ ประธาน ฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายก อบต. กล่าวเปิดการประชุม และแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. แจ้งการบรรจุข้าราชการใหม่ ๒ ตำแหน่ง
๒. การมอบหมายงานให้พนักงานใหม่ตามหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติ
๓. อำเภอย้ายเคลื่อนที่
๔. กำหนดการประชุม เรื่อง การดำเนินงานตามโครงการฝายมีชีวิต
๕. การจัดกิจกรรมวันผู้สูงอายุ
๖. การเข้าเวรยามในช่วงเทศกาลสงกรานต์ ปี ๒๕๖๒
๗. การระมัดระวังในการนั่งรถบรรทุกขยะ
๘. การจัดงานวันท้องถิ่นไทย

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา (ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒)

- จพง.ธุรการ ฯ - อ่านรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมาให้ที่ประชุมฟัง
มติที่ประชุม - รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องพิจารณาร่วมกัน

นายก อบต.

๑. เมื่อวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๒ อบต.หนองขาม ของเราได้รับพนักงานมาบรรจุใหม่ จำนวน ๒ ตำแหน่ง คือ นายช่างโยธา กับ นักวิชาการสาธารณสุข นายกุ๊สกีณดี และยินดีต้อนรับทั้งสองท่าน และขอบคุณพนักงาน ลูกจ้างทุกคนท่านให้การต้อนรับเป็นอย่างดี รวมทั้งการแต่งกายที่เป็นระเบียบเรียบร้อย พร้อมเพื่อกันเป็นอย่างดี
 ๒. ส่วนเรื่องงานก็คงจะดีขึ้นตามลำดับ สำหรับคนใหม่ให้พยายามศึกษางานในหน้าที่ของตน คนเก่าที่เคยทำหน้าที่ตรงนี้ก็ให้ค่อยๆ ถ่ายงานให้ และค่อยเป็นพี่เลี้ยงให้ก่อน สำหรับนายช่างโยธา นายกไม่ห่วงเท่าไร เพราะได้มีประสบการณ์มากแล้ว งานก็คงคล้ายๆกัน มีอะไรให้ปรึกษา ผอ.กองช่าง ได้เลย นายกจะมอบให้ปลัด ชี้แจงลักษณะงานที่จะมอบให้นักวิชาการสาธารณสุข ค่อยๆ เรียนรู้ไป เพราะเพิ่งย้ายโอนเปลี่ยนสายงานมาท้องถิ่น
 ๓. ในวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๒ อำเภोजัดโครงการอำเภอย้ายเคลื่อนที่ ณ วัด บ้านโนนทอง หมู่ ๘ ในส่วนของ อบต.เรา ให้ทุกคนเข้าร่วมกิจกรรม และกองสวัสดิการสังคม ดำเนินการประสานผู้นำหมู่บ้านในการจัดตลาดสีเขียว และการให้บริการประชาชนในด้านต่างๆ แต่ละกองดำเนินการในเรื่องที่เกี่ยวข้อง
 ๔. ในวันศุกร์ ที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๒ จะจัดประชุมหารือการดำเนินโครงการฝายมีชีวิต มีกำนัน ผู้นำหมู่บ้าน และผู้ที่เกี่ยวข้องร่วมประชุม โดยมีปลัดตารณัย การนอก ร่วมประชุมด้วย ให้เจ้าหน้าที่ เตรียมจัดห้องประชุมให้เรียบร้อย
 ๕. เรื่องการจัดกิจกรรมผู้สูงอายุ เบื้องต้นจะกำหนดเป็นวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๒ ให้ ผอ.กองการศึกษา ชี้แจงรายละเอียดต่อไป
- ผอ.กองการศึกษา - ในการจัดกิจกรรมวันผู้สูงอายุในปี นี้ กำหนดการก็คงจะเหมือนเดิมเหมือนเดิมกับทุกๆ ปี ที่ผ่านมา แต่ นายก ฯ จะกำหนดให้เรียนเชิญผู้สูงอายุ จำนวนกี่คน กำหนดเกณฑ์อายุกี่ปี หมู่บ้านละกี่คน ดิฉันจะประสานภายหลังการประชุมนะคะ

/ นายก...

นายกฯ

๖. การอยู่เวรยามจุดบริการในช่วงเทศกาลสงกรานต์ ในช่วงเจ็ดวันอันตราย ให้ จพง.ป้องกันฯ ดำเนินการให้เรียบร้อย ขอให้ทุกคนปฏิบัติตามคำสั่งอย่างเคร่งครัดด้วย รวมทั้งการเฝ้าระวังสาธารณสุขต่างๆ ในช่วงวันหยุดด้วย ให้เฝ้าระวังและเตรียมการให้พร้อมอยู่ตลอดเวลา ต้องมีคนอยู่เวรเฝ้าระวังตลอด รวมทั้งการรับแจ้งเหตุทางโทรศัพท์ด้วย เพื่อประสานและมอบหมายงานต่างๆ ที่มีเหตุการณ์ฉุกเฉิน

๗. เรื่องการเก็บขยะของพนักงานเก็บขยะ ให้ระมัดระวังในการนั่งรถด้วย นายกเห็นนั่งอยู่บนตัวถังรถ ก็เป็นห่วงเรื่องความปลอดภัย

๘. จังหวัดกำหนดจัดกิจกรรมงานวันท้องถิ่นไทย ในวันจันทร์ที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๗.๐๐ น. ณ หน้าพระบรมรูป ร.๕ หน้าศาลากลาง ขอให้ทุกคนที่ไม่มีกิจธุระจำเป็นร่วมงานด้วย การแต่งกายชุดกากีแขนยาว สวมหมวก

- รายละเอียดในการปฏิบัติ ในแต่ละเรื่อง ให้ปลัดชี้แจงให้ทราบ ต่อไป

ปลัด

- ก่อนอื่นก็ขอแสดงความยินดี และยินดีต้อนรับข้าราชการที่มาบรรจุใหม่ทั้งสองท่านครับ พวกเราก็คงจะพอทราบชื่อ ตำแหน่งกันบ้างแล้วนะครับ ผมขอชี้แจงเรื่องงานที่ต้องปฏิบัติ

(๑) ในวันศุกร์ที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๒ จัดประชุม กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน เรื่อง ฝ่ายมีชีวิต และ เรื่อง การจัดการขยะชุมชน ขอเชิญ ผอ.กองช่าง ผอ.กองคลัง นักวิชาการสาธารณสุข พัสดี เข้าร่วมประชุมด้วยครับ เพื่อจะได้ชี้แจงแนวทางปฏิบัติฝ่ายมีชีวิตจนครบ ๑๑ ฝ่าย ให้ครบทุกหมู่บ้าน ในส่วนของเราจะเป็นฝ่ายสนับสนุนงบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์ในการดำเนินการ และหมู่บ้านแต่ละบ้าน จะเป็นแรงงานในการสร้างฝาย ตามแผนอำเภอ กำหนดให้เดือน มีนาคม ให้แล้วเสร็จทั้งหมด ในการดำเนินการเบื้องต้นหลังจากได้กำหนดให้ดำเนินการฝายแรกเสร็จเรียบร้อยแล้ว ต้องดำเนินการต่อให้แล้วเสร็จทั้งหมด ภายในสิ้นเดือนเมษายน คิดว่ากำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ก็คงจะคิดเช่นกันกับเรา

(๒) ในเรื่องการเข้าเวรยาม ณ จุดบริการประชาชนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ ต้องดำเนินการให้เรียบร้อย เนื่องจากมีเหตุที่เกิดขึ้นเมื่อมีใหม่ที่ผ่านมา มีเจ้าหน้าที่มาเข้าเวรยามน้อยมาก นายอำเภอมาตรวจไม่พบ ทำให้ อบต.เราโดนตำหนิมาแล้ว รวมทั้งเหตุเกิดโจรจี้ตู้เซฟที่ อบต.ท่าหินงม ด้วย จึงขอให้พวกเราปฏิบัติตามคำสั่งเวรยามอย่างเคร่งครัด

(๓) เรื่องการจัดงานวันผู้สูงอายุ กำหนดในวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๒ ซึ่ง ครม.ประกาศให้เป็นวันหยุด แต่เราตั้งมาร่วมกันจัดงานประเพณีวันสงกรานต์น่าจะเสร็จไม่เกินเที่ยง ขอให้เตรียมพร้อมเรื่องของการแสดงหน้าเวที ถ้ามีผู้สูงอายุที่มีความสามารถก็ให้ร่วมแสดงให้ ผอ.กองการศึกษา ค้นหาผู้สูงอายุที่มีความสามารถด้านการแสดงในตำบลเราด้วย แต่ในส่วนของเราจะทำยังไงให้มีการแสดงหน้าเวที ใช้เวลาน่าจะไม่เกิน ๔๐ นาที แสดงจริงอาจจะ ๒๐ นาที

(๔) ในวันท้องถิ่นไทย ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๒ ถ้าให้ทุก อบท.วางแผนพุ่มน้ำจะใช้เวลานาน ผมจะประสานการปฏิบัติกับท้องถิ่นอำเภออีกครั้ง ถ้าเป็นไปได้ขอให้ผู้ที่มีหมวกร่วมวางแผนพุ่มด้วย

(๕) ในวันพุธที่สามของเดือน ซึ่งเดือนนี้ตรงกับวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๒ ผมจะกำหนดให้เราดำเนินการสร้างฝายมีชีวิตจะทันไหม

(๖) เรื่องพลังงานสูบน้ำด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ ซึ่งเป็นงานใหม่เข้ามา นายกต้องเดินทางเข้าไปทำหนังสือที่กรุงเทพฯ และหัวหน้าสำนักปลัด กับวิเคราะห์ ก็จะเดินทางไปอบรมที่จังหวัดอุดร ใน ๑๑ - ๑๓ มีนาคม นี้ ใครมีงานที่ต้องประสานก็ดำเนินการได้เลย

(๗) งานป้องกัน เรื่องการควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าช่วงนี้ให้รีบดำเนินการได้เลย

- จพง.ป้องกันฯ - ตอนนี้อยู่ในขั้นตอนการจัดซื้อยาครับ
- ผอ.กองคลัง - ยายอยู่ระหว่างการสั่งซื้อคลาว่าจะได้พรุ่งนี้ อย่างช้าไม่น่าจะเกินวันศุกร์นี้
- จพง.ป้องกันฯ - ถ้าได้ยามาก็พร้อมออกแผนเตรียมฉีดได้เลยครับ
- ปลัดฯ - อย่าลืมประสานปศุสัตว์อำเภอด้วยครับ
- ในวันที่ ๑๕ มีนาคม ผมต้องเข้าร่วมประชุมเรื่องการจัดการขยะมูลฝอย ต้องขอความร่วมมือ ผอ.กอง ทุกกองร่วมกันลงพื้นที่ในการเชิญชวนในเรื่องบริหารจัดการขยะในชุมชนด้วยครับ มอบให้หัวหน้าสำนักปลัด เป็นแม่งานในการลงพื้นที่ในการปฏิบัติ ในเรื่องการนำส่งขยะอันตรายที่ อบจ.ชัยภูมิ ให้ ผอ.กองช่างดำเนินการด้วย
- ผอ.กองช่าง - เรื่องนี้ผมมอบให้ จพง.ธุรการ ดำเนินการแล้วครับ
- จพง.ธุรการ - ดำเนินการรายงานปริมาณขยะ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ เรียบร้อยแล้วครับ ส่วนการนำส่ง อบจ.ชัยภูมิ จะแจ้งให้ทราบอีกครั้งครับ
- ปลัด - ผมมีเรื่องชี้แจงแค่นี้ครับ
- นายกฯ - รอง มন্ত্রী ฟังได้ไปประชุมเรื่อง การจัดงานพระใหญ่ใบเสมา ที่ อบต.คอนสวรรค์ ขอเชิญชี้แจงครับ
- รองฯ - ผมได้รับมอบหมายจากท่านนายก ให้ไปประชุมเรื่องการจัดงานพระใหญ่ใบเสมา การจัดงานได้รับงบประมาณจากการท่องเที่ยวมาจำนวน ๓๐๐,๐๐๐.- บาท การดำเนินการก็จะทำเหมือนปีที่ผ่านมา ไม่มีอะไรเปลี่ยนแปลงมาก รายละเอียดจะจัดส่งมาให้ทราบภายหลัง
- นายกฯ - ขอฝากเรื่องการเลือกตั้ง สส. ที่จะมาถึงด้วยครับ ขอให้ทุกคนวางตัวเป็นกลางทำหน้าที่เจ้าหน้าที่ของรัฐให้ถูกต้องด้วย

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

- นายกฯ - มีใครจะเสนอปัญหาข้อขัดข้อง ข้อเสนอแนะหรือไม่เข้าใจเชิญครับ
- ...ถ้าไม่มี ผมขอปิดการประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๔๕ น.

(ลงชื่อ) จ.อ.ผู้จัดบันทึกการประชุม

(บุญจันทร์ นามมงคล)

เจ้าพนักงานธุรการ

(ลงชื่อ)ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายจารบุตร สมัตถะ)

ปลัด อบต.หนองขาม