



၁၂-

วันที่ ๔ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๓

เรื่อง ขอเชิญประชุมประจำเดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๓ (ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓)

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลาดังกล่าว โดยพร้อมเพียงกัน

- 21572

9.0. *[Signature]*

Hyd. En.

ਮਰਦਾਨਾ

75W

22/11/2023

7/1

now
Homer
9/5/25

21305
22572

งานธุรการ สำนักปลัด ฯ

Washburn

all
msc

OK

(นายสมนึก เลียงพรม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

ทฤษฎี

1509 N
doh
1509 N

17th Nov 1952
from Phil

-nrv
d.

Wace
T

29.00.65

U
✓
p

any any

nsu
Tsu

13/11/20

Handwritten signature: *[Signature]*

— 254 ✓

25 May

400
A22.

กำหนดการ
ประชุมพนักงาน ลูกจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม
ประจำเดือนมีนาคม (ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓)
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม
ในวันศุกร์ที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น.

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
๑. การการจัดทำโครงการ หรืองานของแต่ละส่วน.....
๒. การกำหนดแต่งกาย.....
๓. แนวทางปฏิบัติในภาพรวมของทุกกอง.....
๔. การดำเนินการตามนโยบายของรัฐมนตรี และนโยบายจากส่วนราชการอื่นๆ.....
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ผ่านมา
- ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓.....
-
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง พิจารณาร่วมกัน
-
-
-
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ
-
-
-

รายงานการประชุมพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างส่วนท้องถิ่น ร่วมกับผู้บริหารฯ

ครั้งที่ ๖/ ๒๕๖๓ วันศุกร์ที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๓

เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

ผู้เข้าประชุม

๑. นายสมนึก เลี้ยงพรม นายก อบต.หนองขาม
๒. นายมนตรี ดวงเงิน รองนายกฯ
๓. นายหอมอน ช่มเกิด รองนายกฯ

ลำดับที่	ชื่อ	ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายจารบุตร	สมิตตะ	ปลัด อบต.		
๒.	นางสาววิญญดา	เทิมทะยาน	หน.สำนักปลัด		
๓.	นางขวัญเรือน	เขตรักษา	ผอ.กองคลัง		
๔.	นายศิริศักดิ์	ศิริบุรี	ผอ.กองช่าง		
๕.	นางสายฝน	หงษ์เหลี่ยม	ผอ.กองการศึกษา		
๖.	น.ส.จรรยารัตน์	ปลายชัยภูมิ	ผอ.กองสวัสดิการฯ		
๗.	น.ส.วิษชุดา	ทวีเงิน	นักวิชาการเงินฯ		
๘.	นางกุหลาบ	ศิริบุรี	นักทรัพยากรบุคคล		
๙.	น.ส.นันทพร	ยิ้มประเสริฐ	นักวิชาการสาธารณสุข		
๑๐.	จ.อ.บุญจันทร์	นามมุงคุณ	เจ้าพนักงานธุรการ		
๑๑.	นายบัณฑิต	ยอดวงษ์	นักวิเคราะห์ฯ		ลา
๑๒.	น.ส.มลฤดี	ธัญญเจริญ	เจ้าพนักงานพัสดุ		
๑๓.	นายศักดิ์ดา	อาจเวทย์	นิติกร		
๑๔.	จ.อ.ปรีชา	มงคลพงษ์	เจ้าพนักงานป้องกันฯ		
๑๕.	นายจตุภูมิ	บุญศรี	จพง.จัดเก็บรายได้		
๑๖.	นางจีรนนท์	เสนาไทย	ผช.วิเคราะห์ฯ		
๑๗.	นางทาริกา	ปัสสาวะกัง	ผช.พัฒนาชุมชน		
๑๘.	นายอนุชิตชัย	ลั่นเหลือ	ผช.จนท.ธุรการ		
๑๙.	นางนันทนา	ลั่นเหลือ	ผช.จัดเก็บรายได้		
๒๐.	นายกฤษดา	หิรัญวรรณ	ผช.ช่างไฟฟ้า		
๒๑.	น.ส.นรินธร	อุชาติ	ผช.จนท.พัสดุ		
๒๒.	นางกฤษดี	โครตโย	ครูผู้ดูแลเด็ก		
๒๓.	นางนวลฉวี	บุญพรรษา	ครูผู้ดูแลเด็ก		
๒๔.	นางสมร	หาญละคร	ครูผู้ดูแลเด็ก		
๒๕.	นางสุกัญญา ^{พิวลิข}	ทรัพย์สมบัติ	ครูผู้ดูแลเด็ก		
๒๖.	นายสุบรรณ	ศรีวังชัย	พณ.ขับรถขยะ		
๒๗.	นายประยูร	จันทโยธา	พณ.ประจำรถขยะ		
๒๘.	นายปรีชา	แต่งแดน	พณ.ประจำรถขยะ		
๒๙.	นายสนธยา	ทวนชัยภูมิ	พณ.ประจำรถขยะ		
๓๐.	นายเกษมพล	ประจัญหาญ	คนสวน		
๓๑.	นางบังอร	ยอดสง่า	แม่บ้าน		
๓๒.	นายวุฒิพงษ์	หัตโนทน	คนงานทั่วไป		
๓๓.	น.ส.ชลธิชา	หัตโนทน	คนงานทั่วไป		
๓๔.	นายทองศักดิ์	ชัยชนะ	พณ.ผลิตน้ำประปา		
๓๕.	นายนคร	จวนชัยภูมิ	พณ.ผลิตน้ำประปา		
๓๖.	นายวิชัย	จันทรมาล	ประจำรถกู้ชีพฉุกเฉิน		

เริ่มประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ ประธาน ฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายก อบต. กล่าวเปิดการประชุม และแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. การบริหารงานของผู้บริหาร
๒. การแต่งกาย
๓. การทำงานร่วมกันในภาครวม
๔. ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ในปัจจุบัน ให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหยุดเรียนไว้ก่อนตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๒๓ มี.ค.๖๓ จนกว่าสถานการณ์จะดีขึ้น
๕. การปลูกฝังมงคล
๖. การแก้ไขปัญหาย้ายแปลง
๗. ระบบน้ำประปาบ้านโนนแต้
๘. การจัดงานวันท้องถิ่นไทย

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา (ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓)

- จพง.ธุรการ ฯ - อ่านรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมาให้ที่ประชุมฟัง
- มติที่ประชุม - รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องพิจารณาาร่วมกัน

นายก อบต.

๑. ปัจจุบันการบริหารงานของคณะผู้บริหาร เป็นการบริหารงานประสานงานปรึกษาหารือกับพนักงานในการที่จะตัดสินใจในโครงการหรืองานต่างๆ หากมีผู้ใดจะเสนองานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสมก็ขอให้เข้ามาปรึกษาได้ตลอด
๒. การแต่งกายในวันที่มาปฏิบัติงาน ในวันจันทร์ขอให้แต่งชุดกากีกันทุกคนด้วย และขอมติว่าจะมีการเข้าแถวเคารพธงชาติทุกวันจันทร์ เวลา ๐๘.๓๐ น. ใหม่

มติที่ประชุม

- ไม่มีการเข้าแถว แต่ต้องมาทำงานให้ตรงเวลา
๓. การทำงานของแต่ละส่วนต่างๆ ในภาพรวมในปัจจุบันก็ถือว่าประสานงานกันด้วยดี งานไม่ล่าช้า ทันเหตุการณ์ มีความผิดพลาดบ้าง แต่ก็แก้ไขปัญหาผ่านไปได้ด้วยดี จะมีข้าบบ้านก็เรื่องงานโครงสร้างพื้นฐาน เพราะเรามีนายช่างเพียงคนเดียว งานในปัจจุบันก็เพิ่มขึ้นมาเยอะมาก หากมีใครสนใจที่จะโอนย้ายมาบรรจุที่นี่ก็ขอให้เข้ามาติดต่อได้เลย ช่วงนี้ก็ขอให้ทุกคน ทุกส่วนให้มีส่วนร่วมในการทำงานพึ่งพากันได้โดยไม่ผิดระเบียบ ให้งานลุล่วงไปได้ด้วยดี
๔. ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ในปัจจุบัน ให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหยุดเรียนไว้ก่อนตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๒๓ มี.ค.๖๓ จนกว่าสถานการณ์จะดีขึ้น และขอความร่วมมือทุกคน งดรวมกิจกรรมในสถานที่ต่างๆ ที่มีคนหนาแน่นและเสี่ยงต่อการติดเชื้อ ให้ระมัดระวังตัวเอง วันหยุดให้อยู่ที่บ้าน ไม่ต้องออกไปไหนโดยไม่จำเป็น
๕. จังหวัดชัยภูมิมีนโยบายให้ปลูกฝังมงคล ซึ่งให้เมล็ดพันธุ์มาให้ อบต.เราเพาะพันธุ์ เพื่อแจกจ่ายให้ปลูกทุกคนในพื้นที่ในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ขอให้ทุกคนช่วยการกรอกดินใส่ถุงพลาสติกช่วยการอย่างน้อยให้ได้คนละ ๑๐๐ ถุง เพื่อขยายพันธุ์ไม่ออกจากแปลง

๖. ในเรื่องการแก้ไขปัญหาภัยแล้ง ปัจจุบันได้ทหารช่าง พัน.ร.๔๐๒ พัทลุง เข้ามาดำเนินการ ขุดเจาะบ่อบาดาลที่บ้านฝาย หมู่ที่ ๑ และจากผู้รับเหมา ขุดเจาะบ่อบาดาล หมู่ที่ ๓ ซึ่งน้ำก็ออกมาได้ดี คิดว่าต้องติดตั้งระบบสูบน้ำเพื่อนำขึ้นมาใช้ได้โดยเร็ว
๗. น้ำประปาของบ้านโนนแต่ ปัจจุบันมีปัญหาขัดข้องอะไรไหม น้ำเพียงพอกับการใช้จ่ายไหม
- พนักงานผลิตน้ำ - ปัจจุบันน้ำมีปริมาณที่เพียงพอครับ แต่ถ้า อบต.นำรถน้ำไปบรรทุกมาเพื่อแจกจ่ายให้บ้านฝาย น้ำก็ขาดบ้างไหลช้า ไหลไม่เต็มท่อ ทำให้ประชาชนผู้ใช้น้ำมีเสียงวิพากษ์วิจารณ์อยู่บ้างครับ บอกว่า อบต.ไม่สมควรมาเอาน้ำในพื้นที่ตรงนี้ไปให้ที่อื่น ครับ
- นายกฯ - การที่ อบต.ไปเอาน้ำจากที่ประปาบ้านโนนแต่ก็เป็นการช่วยเหลือราษฎรในพื้นที่ตำบลหนองขามเหมือนกัน ประปาบ้านโนนแต่ก็ได้บริการจัดการโดย อบต.เรา ซึ่งเราก็สามารถทำได้ แต่ถ้าไปเอาน้ำแล้วทำให้น้ำไม่ไหลประชาชนในพื้นที่เดือดร้อน อบต.เราก็ไปเอารันวันวันไป เพื่อเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ ขอให้เจ้าหน้าที่ประปาของเรา ชี้แจงให้ประชาชนเข้าใจด้วย
- พนักงานผลิตน้ำ - ทราบครับ ปัจจุบันน้ำก็มีเพียงพอครับ
- นายกฯ - จากนั้น ให้ปลัดชี้แจงรายละเอียดการปฏิบัติต่างๆ
- ปลัด อบต. - ครับ เรียนท่านนายก อบต. รอง นายก และสวสดีพนักงาน ลูกจ้างทุกท่าน ผมขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ และตามโครงการต่างๆ ที่ผ่านมา ไม่ว่าจะเป็นเรื่องการมอบพระบรมฉายาลักษณ์ฯ การจัดอบรมให้ความรู้เรื่องการป้องกันโรคโควิด ๒๐๑๙ และทำหน้ากากอนามัย และงานอื่นๆ ผมต้องขอความร่วมมือกันอีกครั้งเนื่องจากจังหวัดชัยภูมิได้มอบนโยบายในการปลูกฝังมงคล ที่พวกเราพอจะรู้เรื่องแล้ว ซึ่งมอบให้นักวิเคราะห์ฯ เป็นผู้เขียนโครงการ โดยประสานกับทุกส่วนในการนำดินปลูก ถุงดำบรรจุดิน เพื่อแยกไม่ออกเป็นต้นกล้าพันธ์ จึงขอให้ทุกคนช่วยกันกรอกดินใส่ถุง อย่างน้อยให้ได้คนละ ๑๐๐ ถุง เราจะแยกต้นกล้าพันธ์ทั้งหมดประมาณ ๖,๐๐๐ ถุง เพื่อแจกจ่ายให้กับประชาชนในพื้นที่ และรายงานจังหวัดเป็นระดับขั้นตอน ต่อไป
- เรื่องการขออนุญาตลา ผมไม่อนุญาตให้เขียนในลาแทนกัน ถ้าจะก็ให้เขียนด้วยลายมือตัวเอง
- เรื่องที่มีการนัดประชุมเร่งด่วน ผมต้องทำตามคำสั่งอำเภอ ซึ่งขอความร่วมมือเรานัดประชุมเร่งด่วน ตาม ว.๕ นั้น ผมต้องหยุดดำเนินการประชุม เพราะอำเภอมีการยกเลิก ว.๕ ไปแล้ว
- เรื่องการแก้ไขปัญหาภัยแล้ง ทุกคนต้องมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือในการลงพื้นที่ รับทราบปัญหาการขาดแคลนน้ำของแต่ละหมู่บ้าน โดยเฉพาะการพูดคุยกับชาวบ้าน หลีกเลี่ยงการปะทะคารม หรือคำพูดที่ไม่เหมาะสม ให้ตระหนักเสมอว่าเราเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ ต้องให้ความอดทน ใช้คำพูดให้มีเหตุผล ชี้แจงการปฏิบัติงานของหน่วยงาน การบริการแจกจ่ายน้ำให้พิจารณาว่าลงจุดไหนเหมาะสมที่สุด เพราะปัจจุบันน้ำของเราก็เริ่มจะหมด บัมน้ำไม่ทัน ขอให้เจ้าหน้าที่ที่ไปแจกจ่ายน้ำชี้แจงให้ชาวบ้านเข้าใจด้วย
- ต้องขอขอบคุณทุกคนอีกครั้งในเรื่องของการทำความสะอาด Big Cleaning Day ที่ผ่านมา ที่ช่วยกันทำความสะอาดสำนักงาน ใช้น้ำยาฆ่าเชื้อป้องกันโรคโควิด - ๑๙ รวมทั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๒ ที่ด้วย ที่มาตรการป้องกันในเด็กเป็นอย่างดี

- ปัจจุบันสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด - ๑๙ ได้เพิ่มความอันตรายมากขึ้นเรื่อยๆ ขอให้พวกเราใช้ความระมัดระวังตัวเองในการใช้ชีวิตประจำวัน ป้องกันไม่ให้ติดเชื้อโรค ปฏิบัติตามคำแนะนำของทางราชการ และทางสาธารณสุข เป็นประจำ พร้อมทั้งให้ความรู้ แนะนำประชาชนให้เข้าใจเรื่องโรคอย่างถูกต้องด้วย การเดินทางไปไหนมาไหน ถ้าไม่จำเป็นก็ให้งดไว้ก่อน ให้อยู่กับบ้านดีที่สุด มีความเสี่ยงน้อยที่สุด ผมขอฝากไว้ด้วย ขอเชิญ ท่านนายกฯ ครับ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

นายกฯ

- มีใครจะเสนอปัญหาข้อขัดข้อง ข้อเสนอแนะหรือไม่เข้าใจเชิญครับ ถ้าไม่มี ผมขอปิดการประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.

(ลงชื่อ) จ.อ.  ผู้จัดบันทึกการประชุม
(บุญจันทร์ นามมุงคุณ)
เจ้าพนักงานธุรการ

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายจารบุตร สมัตตะ)
ปลัด อบต.หนองขาม